



Augstākās izglītības
kvalitātes aģentūra

AUGSTĀKĀS IZGLĪTĪBAS SISTĒMA LATVIJĀ



Pamatinformācija

TIESĪBAS UZ IZGLĪTĪBU

Katram Latvijas Republikas pilsonim, Latvijas Republikas pilsoņu pasu turētājam, Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas valstu un Šveices pilsoņiem, Eiropas Kopienas pastāvīgajiem iedzīvotājiem, kuriem ir uzturēšanās atļauja Latvijā, nepilsoņiem, kas atrodas Latvijā uz Latvijas Republikas izdota ceļošanas dokumenta pamata, trešo valstu valstspiederīgo vai nepilsoņu, kuriem ir derīga uzturēšanās atļauja Latvijā, personām, kurām ir bēgļa vai alternatīvais statuss, un personām, kuras saņēmušas pagaidu aizsardzību Latvijā, ir vienādas tiesības uz izglītību Latvijā.

NORMATĪVĀ BĀZE

→ **Izglītības likums** (1998) - pamatlikums, kas ietver visu veidu un līmeņu izglītības definīcijas un nosaka vispārējos principus un pārvaldes institūciju kompetenci.

→ **Profesionālās izglītības likums** (1999) - likuma mērķis ir nodrošināt valsts profesionālās izglītības politikas īstenošanu un profesionālās izglītības sistēmas darbību, vadību un attīstību.

→ **Augstskolu likums** (1995) - attiecas uz visām Latvijas Republikā esošajām augstskolām un koledžām neatkarīgi no to dibināšanas un finansēšanas kārtības un specializācijas, regulē augstskolu un koledžu darbības tiesisko pamatu, nosaka un aizsargā augstskolu autonomiju.

→ **Zinātniskās darbības likums** (2005) - nosaka zinātnes un augstākās izglītības vienotību, zinātnieku tiesības, atbildību, neatkarību un akadēmisko brīvību, profesionālās un sociālās garantijas, valsts institūciju kompetenci un saistības zinātniskās darbības nodrošināšanā.

→ Biežāk izmantotie normatīvie akti:

<https://www.aika.lv/normativie-akti/arejie-normativie-akti/>

IZGLĪTĪBAS SISTĒMAS PĀRVALDĪBA

Augstākās izglītības sistēmu pārvalda divos līmeņos - valsts un iestāžu līmenī. Parlaments (Saeima), Ministru kabinets un Izglītības un zinātnes ministrija ir galvenās lēmējinstiūcijas valsts līmenī. Izglītības un zinātnes ministrija ir izglītības politikas izstrādes un ieviešanas instiūcija, kas pārrauga valsts izglītības iestāžu tīklu, nosaka izglītības standartus un nosaka skolotāju apmācības saturu un procedūras.

STUDIJU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS PAMATPRINCIPI

Studiju rezultātu sasniegšanas pakāpi vērtē 10 ballu skalā vai ar vērtējumu "ieskaitīts/neieskaitīts". Vērtējot sasniegumus 10 ballu sistēmā:

| | |
|-------------------|-----------------------|
| 10 - izcili, | 5 - viduvēji, |
| 9 - teicami, | 4 - gandrīz viduvēji, |
| 8 - ļoti labi, | 3 - vāji, |
| 7 - labi, | 2 - ļoti vāji, |
| 6 - gandrīz labi, | 1 - ļoti, ļoti vāji. |

Par sekmīgiem uzskata vērtējumus no "izcili" (10) līdz "gandrīz viduvēji" (4) un vērtējumu "ieskaitīts".

STUDIJU VALODA

Atbilstoši Augstskolu likumā noteiktajām prasībām, augstskolās un koledžās studiju programmas īsteno valsts valodā. Svešvalodu lietošana studiju programmu īstenošanā iespējama šādos gadījumos:

- 1) Eiropas Savienības oficiālajās valodās var īstenot studiju programmas, kuras ārvalstu studējošie apgūst Latvijā, un studiju programmas, kuras īsteno Eiropas Savienības programmu un starpvalstu līgumos paredzētās sadarbības ietvaros. Ārvalstu studējošajiem studiju kursu obligātajā apjomā iekļaujama valsts valodas apguve, ja studijas Latvijā ir paredzamas ilgāk par sešiem mēnešiem vai pārsniedz 20 kredītpunktus (30 ECTS);
- 2) ne vairāk par vienu piekto daļu no studiju programmas kredītpunktu apjoma var īstenot Eiropas Savienības oficiālajās valodās, ievērojot, ka

šajā daļā nevar ietilpt gala un valsts pārbaudījumi, kā arī kvalifikācijas, bakalaura un maģistra darba izstrāde;

3) studiju programmas, kuru īstenošana svešvalodā ir nepieciešama studiju programmas mērķu sasniegšanai, atbilstoši Latvijas Republikas izglītības klasifikācijai šādās izglītības programmu grupās: valodu un kultūras studijas, valodu programmas. Par studiju programmas atbilstību izglītības programmu grupām lemj licencēšanas komisija;

4) Eiropas Savienības oficiālajās valodās drīkst īstenot kopīgās studiju programmas.

Profesionālās kvalifikācijas eksāmeni kārtojami tajā Eiropas Savienības oficiālajā valodā, kurā tiek īstenota konkrētā izglītības programma, vai valsts valodā, ja konkrētā izglītības programma netiek īstenota kādā no Eiropas Savienības oficiālajām valodām, izņemot citos likumos paredzētos gadījumos.

STUDIJU MAKSA

Studiju programmās valsts sedz maksu par izglītības ieguvi noteiktam studiju vietu skaitam atbilstoši attiecīgajā gadā noteiktajam valsts pasūtījumam; pārējām studiju vietām katra augstskola vai koledža var noteikt maksu par izglītības ieguvi.

Katram studentam ir tiesības saņemt valsts garantēto kredītu studijām studiju programmās. Studiju maksu Eiropas Savienības valstu pilsoņiem un viņu bērniem nosaka tā pati kārtība kā Latvijas Republikas pilsoņiem un pastāvīgajiem iedzīvotājiem.

AUGSTĀKĀS IZGLĪTĪBAS VALSTS STANDARTI

Augstākās izglītības programmu īstenošanas vispārējie mērķi, apjoms, īstenošanas veids, obligātās prasības izglītības saturam, kā arī studiju programmas apguves vērtēšanas pamatprincipi un kārtība ir ietverta valsts standartos, kurus izdod Ministru kabinets. Latvijā spēkā esošie valsts standarti augstākajai izglītībai:

- 1) pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standarts;**
- 2) otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standarts;**
- 3) valsts akadēmiskās izglītības standarts.**

KREDĪTPUNKTU SISTĒMA

Kredītpunkts Latvijā ir definēts kā vienas nedēļas pilna laika studiju slodze (40 stundas). Pilna laika studiju programmās vienam studiju gadam paredzētais apjoms studiju programmās ir 40 kredītpunkti. Pārrēķinot Eiropas Kredītu pārneses sistēmas (ECTS) punktos, Latvijas kredītpunkta skaits ir jāreizina ar 1.5.

IZGLĪTĪBA LATVIJĀ



IZGLĪTĪBAS IESTĀŽU NOSAUKUMI

Augstākās izglītības sistēma Latvijā ir bināra, jo Izglītības likums nosaka atšķirību starp akadēmisko un profesionālo augstāko izglītību, bet tas nav stingri institucionalizēts. Universitātes un citas augstskolas galvenokārt piedāvā gan akadēmiskās, gan profesionālās programmas. Augstākā izglītība tiek nodrošināta koledžās un augstskolās.

Koledža ir izglītības iestāde, kas nodrošina pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas (EKI/LKI 5. līmenis). Koledžas ir jaunākās profesionālās izglītības iestādes Latvijā. Tās ir izveidotas kā neatkarīgas izglītības iestādes vai kā struktūrvienības augstskolās. Neskatoties uz dažādiem izglītības iestāžu nosaukumiem, koledžas izglītības tiesiskais statuss ir vienāds, jo prasības izglītības programmu izstrādei un nodrošināšanai ir vienotas.

Augstskola ir augstākās izglītības iestāde, kas nodrošina pirmā un otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas un akadēmiskās augstākās izglītības programmas (bakalaura (LKI 6. līmenis), maģistra (LKI 7. līmenis) un doktora (LKI 8. līmenis) grādu programmas), kurās notiek zinātniskā, pētnieciskā un radošā darbība. Augstākās izglītības iestādēs ar nosaukumu "augstskola" vismaz 40% no akadēmiskā personāla ievēlētajos amatos jābūt doktora grādam un institūcijām ar nosaukumu "akadēmija", aizpildot 50% akadēmisko amatu ar doktora grādu, ja vien Ministru kabinets nenosaka citādi, pamatojoties uz konkrētu izglītības jomu, kas attiecas uz izglītības iestādi (piem., māksla, arhitektūra, teoloģija, drošība, jūrlietas vai valsts aizsardzība). Augstskolā vismaz pieci procenti, rēķinot no akadēmiskā personāla skaita, ir viesprofesori, asociētie viesprofesori, viesdocenti, vieslektori, profesori, asociētie profesori, docenti un lektori, kas iepriekšējo piecu gadu laikā vismaz vienu gadu nepārtraukti bijuši nodarbināti akadēmiskā amatā kādā no akreditētām Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas vai Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas valstu, izņemot Latviju, augstskolām.

Universitātes tipa augstākās izglītības iestādes ir tās, kas nodrošina bakalaura (LKI 6. līmenis), maģistra (LKI 7. līmenis) un doktora (LKI 8. līmenis) grādu programmas, doktora studiju programmās promocijas darbu aizstāvēšana notiek katru gadu, kurās vismaz 65% akadēmiskā personāla ir ieguvuši doktora grādu, kas publicē zinātniskos periodiskos izdevumus par mācību un pētniecības jomām, ko īsteno iestāde un kuriem ir nodaļas vai pētniecības institūti, kas veic zinātniskus pētījumus.

AKADĒMISKAIS PERSONĀLS

Augstskolas akadēmiskais personāls ir attiecīgās augstskolas akadēmiskajos amatos ievēlētie darbinieki, un to veido:

- 1) profesori, asociētie profesori,
- 2) docenti, vadošie pētnieki;
- 3) lektori, pētnieki;
- 4) asistenti.

Augstskolas akadēmiskais personāls veic zinātniskos pētījumus, mākslinieciskās jaunrades darbu un piedalās studējošo izglītošanā. Akadēmiskā personāla uzdevumu apjomu nosaka augstskola.

Personu var ievēlēt tikai vienā — profesora, asociētā profesora, docenta, lektora vai asistenta — akadēmiskajā amatā un tikai vienā augstskolā vai koledžā. Šādā akadēmiskajā amatā ievēlēta persona akadēmisko darbu citā augstskolā vai koledžā var veikt, būdama viesprofesora, viesdocenta vai vieslektora amatā. Šādā akadēmiskajā amatā ievēlētu personu vienlaikus var ievēlēt arī vadošā pētnieka vai pētnieka amatā. Nosakot akadēmiskā personāla vai to personu skaitu vai īpatsvaru augstskolā, struktūrvienībā vai studiju programmas īstenošanā, kurām ir doktora grāds, ņem vērā tikai akadēmiskajos amatos ievēlētās personas.

Profesors ir savā nozarē starptautiski atzīts speciālists, kas veic mūsdienu līmenim atbilstošu zinātniskās pētniecības vai mākslinieciskās jaunrades darbu un nodrošina augstas kvalitātes studijas attiecīgajā zinātnes vai mākslas apakšnozarē. Profesora amatā var ievēlēt personu, kurai ir doktora grāds un ne mazāk kā triju gadu darba pieredze asociētā profesora vai profesora amatā augstākās izglītības institūcijā. Mākslas specialitātēs profesora amatā var ievēlēt arī personas, kuru mākslinieciskās jaunrades darba rezultāti atbilst attiecīgās augstskolas senātā pieņemtajam nolikumam par akadēmiskajiem amatiem. Profesoru atklātā konkursā ievēlē uz sešiem gadiem, un rektors slēdz ar viņu darba līgumu uz visu ievēlēšanas periodu.

Profesoru galvenie uzdevumi ir: augsti kvalificētu lekciju lasīšana, studiju, nodarbību un pārbaudījumu pārraudzība savā studiju kursā; pētniecības darba vadīšana zinātnes apakšnozarē vai mākslinieciskās jaunrades vadīšana nozarē, kas atbilst profesora amata nosaukumam; doktora līmeņa studiju un pētniecības darba vadīšana zinātnes apakšnozarē vai mākslinieciskās jaunrades vadīšana nozarē, kas atbilst profesora amata

nosaukumam; piedalīšanās studiju programmu, augstskolu un to struktūrvienību darba un kvalitātes vērtēšanā; jaunās zinātnieku, mākslinieku un docētāju paaudzes gatavošana.

Asociētā profesora amatā var ievēlēt personu, kurai ir doktora grāds. Mākslas specialitātēs asociētā profesora amatā var ievēlēt arī personas, kuru mākslinieciskās jaunrades darba rezultāti vai profesionālā darbība atbilst attiecīgās augstskolas senāta pieņemtajam nolikumam par akadēmiskajiem amatiem. Profesionālo studiju programmu īstenošanai augstskolās asociētā profesora amatu var ieņemt arī personas, kurām ir atbilstoša augstākā izglītība un vismaz 10 gadu praktiskā darba pieredze attiecīgajā nozarē. Asociēto profesoru atklātā konkursā uz sešiem gadiem ievēlē attiecīgās nozares profesoru padome.

Asociētā profesora galvenie uzdevumi ir: pētniecības darba veikšana zinātnes apakšnozarē vai mākslinieciskās jaunrades nozarē, kas atbilst asociētā profesora amata nosaukumam; pētniecības darba vadīšana doktora un maģistra grāda iegūšanai; studiju darba nodrošināšana un vadīšana.

Docenta amatā var ievēlēt personu, kurai ir doktora grāds. Mākslas specialitātēs docenta amatā var ievēlēt personas, kuru mākslinieciskās jaunrades darba rezultāti atbilst attiecīgās augstskolas senāta pieņemtajam nolikumam par akadēmiskajiem amatiem. Docentu ievēlē uz sešiem gadiem fakultātes dome vai institūta padome, ja šo institūciju locekļu kvalifikācija atbilst promocijas padomes prasībām. Pretējā gadījumā docentu ievēlēšanas kārtību nosaka augstskolas satversme. Līdz ar ievēlēšanu amatā docents iegūst tiesības vadīt zinātniskos pētījumus vai mākslinieciskās jaunrades procesu un veikt izglītošanas darbu atbilstoši docenta amata nosaukumam.

Docentu galvenie uzdevumi ir: pētniecības darbs zinātnes apakšnozarē vai mākslinieciskā jaunrade, kas atbilst docenta amata nosaukumam; lekciju lasīšana, studiju nodarbību vadīšana, eksāmenu un pārbaudījumu organizēšana savā studiju programmā (kursā, nozarē), īpaši tās pamatkursos.

Vadošos pētniekus un pētniekus var ievēlēt amatā fakultātes dome vai zinātniskā institūta padome, bet, ja fakultātes vai zinātniskais institūts augstskolā nav izveidoti, - augstskolas senāts Zinātniskās darbības likuma 26. pantā noteiktajā kārtībā. Vadošos viespētniekus, viespētniekus un viesasistentus var pieņemt darbā bez ievēlēšanas. Šajā gadījumā darba līgums noslēdzams uz laiku, kas nepārsniedz divus gadus.

Lektora amatā var ievēlēt personas ar doktora vai maģistra grādu. Mākslas specialitātēs un profesionālajās studiju programmās lektoru ievēlēšanas noteikumus reglamentē augstskolas senāta apstiprināts nolikums. Lektorus ievēlē fakultātes dome vai institūta padome uz sešiem gadiem.

Lektoru uzdevumus nosaka augstskolas satversme.

Asistenta amatā var ievēlēt personas ar doktora vai maģistra grādu. Asistentus ievēlē fakultātes dome vai institūta padome uz sešiem gadiem, un, ja viņiem nav doktora grāda, ne vairāk kā divas reizes pēc kārtas.

Asistentu uzdevumus nosaka augstskolas satversme.

AUGSTSKOLU FINANSĒŠANAS KĀRTĪBA

Augstskolas finansē to dibinātāji. Augstskolas dibinātājs nodrošina augstskolas nepārtrauktai darbībai, arī dibinātāja noteikto uzdevumu veikšanai, nepieciešamos finanšu līdzekļus un to izlietošanas kontroli. Valsts augstskolu finanšu resursus veido valsts pamatbudžeta līdzekļi, kā arī citi ienākumi, ko augstskolas gūst, veicot darbību savās satversmēs noteikto mērķu īstenošanai. Augstskolai ir tiesības saņemt un izmantot banku, citu kredītiestāžu, kā arī organizāciju un fizisko personu ziedojumus un dāvinājumus. Augstskolai ir tiesības saņemt un izmantot banku un citu kredītiestāžu kredītus. Augstskolas finanšu resursu struktūru nosaka augstskolas senāts. Par budžeta izpildi rektors sniedz ikgadēju pārskatu senātam, izglītības un zinātnes ministram un attiecīgās nozares ministram vai augstskolas dibinātājam un publicē to augstskolas tīmekļvietnē.

Finanšu resursus, ko fiziskās un juridiskās personas piešķir atsevišķu mērķprogrammu un pasākumu finansēšanai, augstskola nodod tieši tai struktūrvienībai, fiziskajai vai juridiskajai personai, kas īsteno šo programmu vai pasākumu.

Augstskolas atsevišķu struktūrvienību finanšu resursi kā patstāvīga daļa ietilpst augstskolas budžetā.

Valsts dibinātās augstskolas saņem šādu finansējumu:

1) no valsts pamatbudžeta izglītībai — optimālajam studiju programmu sarakstam un studējošo skaitam atbilstošu bāzes finansējumu, kas ietver līdzekļus komunālajiem maksājumiem, nodokļiem, infrastruktūras uzturēšanai, inventāra un iekārtu iegādei, zinātniskās pētniecības vai mākslinieciskās jaunrades darbam un personāla algām;

- 2) no maksas par studijām, kuru sedz valsts vai kura tiek saņemta atmaksājama vai neatmaksājama kredītu veidā saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem par studiju kreditēšanu;
- 3) no līdzekļiem, kas paredzēti noteiktu mērķu realizācijai.

Valsts finansiāli un materiāli nodrošina augstskolas tādā apjomā, kas garantē augstākās izglītības un zinātnes potenciāla atražošanu tajās un veicina kultūras un izglītības līmeņa celšanos Latvijā.

Valsts dibinātās augstskolas var saņemt papildu finansējumu no citiem zinātnes finansēšanas avotiem.

Izglītības un zinātnes ministrija, citas ministrijas un valsts institūcijas var slēgt līgumus ar valsts akreditētām citu juridisko un fizisko personu dibinātajām augstskolām par noteiktu speciālistu sagatavošanu vai pētījumu veikšanu, piešķirot attiecīgu valsts finansējumu. Jebkura valsts institūcija un privātsstrukturā var patstāvīgi slēgt līgumus ar augstskolām par noteiktu speciālistu sagatavošanu vai pētījumu veikšanu, maksājot no to rīcībā esošajiem līdzekļiem, ja tas nav pretrunā ar spēkā esošajiem likumdošanas aktiem.

Kā nodokļu maksātājas augstskolas un koledžas ir tiesīgas saņemt nodokļu atvieglojumus saskaņā ar spēkā esošajiem likumdošanas aktiem. Finansējuma apmēru, ko augstskolai vai koledžai piešķir no valsts budžeta līdzekļiem, veido valsts pamatbudžetā izglītībai un zinātnei paredzētais finansējums, līdzekļi, kas paredzēti noteikta mērķa īstenošanai, kā arī studiju maksa, kuru sedz valsts vai kura tiek saņemta atmaksājama vai neatmaksājama kredītu veidā saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem.

Augstskolu un koledžu finansējumu no valsts pamatbudžeta veido studiju programmu sarakstam un studējošo skaitam atbilstošs studiju bāzes finansējums, kas sastāv no līdzekļiem komunālajiem maksājumiem, nodokļiem, infrastruktūras uzturēšanai (tai skaitā datu sniegšanai Studējošo un absolventu reģistram), inventāra un iekārtu iegādei un personāla algām, kā arī finansējums zinātniskajai darbībai.

Studiju bāzes finansējumu no valsts budžeta līdzekļiem piešķir pilna laika studijām.

Studiju bāzes finansējuma apmēru nosaka, pamatojoties uz attiecīgajai augstskolai vai koledžai valsts noteikto studiju vietu skaitu, studiju vietas bāzes izmaksām un izglītības tematisko jomu studiju izmaksu koeficientiem.

AUGSTSKOLU UN KOLEDŽU PAŠPĀRVALDE UN STRUKTŪRVIENĪBAS

Augstskolas galvenās lēmēj institūcijas ir satversmes sapulce, senāts, rektors un akadēmiskā šķirējtiesa. Koledžas galvenā lēmēj institūcija ir koledžas padome.

Augstskolā augstākā vadības institūcija un lēmēj institūcija stratēģiskajos, finanšu un saimnieciskajos jautājumos ir tās dibinātājs, bet augstākā pārstāvības un vadības institūcija un lēmēj institūcija akadēmiskajos un zinātniskajos jautājumos — augstskolas satversmes sapulce.

Augstskolas pārstāvības un vadības institūciju un lēmēj institūciju ievēlēšanas kārtību, tiesības un pienākumus, kā arī to pieņemto lēmumu pārsūdzēšanas kārtību nosaka augstskolas satversme.

Valsts dibinātas augstskolas kā atvasinātas publiskas personas orgāni ir satversmes sapulce, senāts, rektors un akadēmiskā šķirējtiesa.

Augstskolas koleģiālās institūcijas ir senāts, fakultātes dome, augstskolas zinātniskā institūta zinātniskā padome vai institūta dome, kā arī katedras un nodaļas sapulce.

Satversmes sapulce - to ievēlē, aizklāti balsojot, no:

- 1) akadēmiskā personāla;
- 2) studējošajiem;
- 3) vispārējā augstskolas personāla.

Pārstāvju ievēlēšanas kārtību, skaitu un pilnvaru laiku nosaka augstskolas satversme.

Akadēmiskā personāla pārstāvju īpatsvars satversmes sapulcē nedrīkst būt mazāks par 60 procentiem un studējošo īpatsvars — ne mazāks par 20 procentiem.

Saskaņā ar augstskolas tradīcijām satversmes sapulces nosaukuma vietā var lietot tādus nosaukumus kā konvents, akadēmiskā sapulce u.c.

Satversmes sapulce ievēlē priekšsēdētāju, vietnieku (vietniekus) un sekretāru.

Sasaukt satversmes sapulci var rektors vai senāts. Jaundibinātā augstskolā satversmes sapulci sasauc rektora vietas izpildītājs.

Satversmes sapulce: 1) pieņem un groza augstskolas satversmi;

2) ievēlē un atceļ rektoru; 3) noklausās rektora pārskatu; 4) ievēlē senātu vai apstiprina tā ievēlēšanas atbilstību augstskolas satversmei; 5) ievēlē akadēmisko šķirējtiesu; apstiprina senāta un akadēmiskās šķirējtiesas nolikumus.

Pārējos satversmes sapulces uzdevumus nosaka augstskolas satversme.

Senāts ir augstskolas personāla koleģiāla vadības institūcija un lēmēj-institūcija, kas apstiprina kārtību un noteikumus, kuri regulē visas augstskolas darbības sfēras (izskata un apstiprina studiju programmas, dibina un likvidē struktūrvienības u.c.).

Senatorus augstskolas satversmē noteiktajā kārtībā ievēlē uz termiņu, kas nepārsniedz trīs gadus.

Augstskolas senāta sastāvā 75 procentiem jābūt akadēmiskā personāla pārstāvju. Augstskolas senātā studējošo īpatsvaram ir jābūt ne mazākam par 20 procentiem. Studējošo pārstāvjus senātā ievēlē studējošo pašpārvalde.

Senāta darbību un kompetenci reglamentē satversmes sapulces apstiprināts nolikums.

Atsevišķu jautājumu koordinācijai un risināšanai augstskolas senāts var izveidot padomes un komisijas. Padomju un komisiju darbības kārtību nosaka senāta apstiprināti nolikumi.

Studējošo pašpārvalde — vēlēta, neatkarīga studējošo tiesību un interešu pārstāvības institūcija augstskolā vai koledžā. Tā darbojas saskaņā ar nolikumu, ko izstrādā studējošie un apstiprina augstskolas senāts vai koledžas padome. Senāts vai koledžas padome var atteikt apstiprināšanu tikai tiesisku apsvērumu dēļ.

Studējošo pašpārvalde:

- 1) aizstāv un pārstāv studējošo intereses akadēmiskās, materiālās un kultūras dzīves jautājumos augstskolā un citās valsts institūcijās;
- 2) reprezentē augstskolas studējošos Latvijā un ārvalstīs;
- 3) nosaka kārtību, kādā studējošie tiek ievēlēti augstskolas koleģiālajās institūcijās.
- 4) Augstskolas un koledžas vadības institūciju pienākums ir atbalstīt un sekmēt studējošo pašpārvaldes darbību. Studējošo pašpārvaldi no augstskolas vai koledžas budžeta finansē apmērā, kas nav mazāks par vienu divsimto daļu no augstskolas vai koledžas gada budžeta.

Šos līdzekļus studējošo pašpārvalde izmanto šā panta trešajā daļā minēto funkciju veikšanai.

Studējošo pašpārvaldes tiesības

- (1) Studējošo pašpārvaldei ir tiesības pieprasīt un saņemt informāciju un paskaidrojumus no augstskolas jebkuras struktūrvienības pilnvarotajiem pārstāvjiem visos jautājumos, kas skar studējošo intereses.
- (2) Studējošo pašpārvaldes pārstāvjiem augstskolas senātā, fakultātes domē un satversmes sapulcē ir veto tiesības jautājumos, kas skar studējošo intereses. Pēc veto piemērošanas jautājumu izskata saskaņošanas komisija, kuru izveido attiecīgā vadības institūcija pēc paritātes principa. Saskaņošanas komisijas lēmumu apstiprina attiecīgā vadības institūcija ar klātesošo divu trešdaļu balsu vairākumu.
- (3) Studējošo pašpārvaldes pārstāvjiem ir tiesības līdzdarboties augstskolas lēmēj institūcijās, kā arī tiesības piedalīties kā novērotājiem ieskaitēs un eksāmenos, ja to paredz augstskolas studiju kārtību reglamentējošie dokumenti.
- (4) Studējošo pašpārvaldes lēmumi pēc to apstiprināšanas augstskolas senātā ir obligāti visiem studējošajiem.

Profesiju standarti

Profesijas standarts nosaka profesijai atbilstošos profesionālās darbības pamatuzdevumus un pienākumus, profesionālās kvalifikācijas prasības, to izpildei nepieciešamās vispārējās un profesionālās zināšanas, prasmes, attieksmes un kompetences. Attiecīgās profesijas saistītajām profesijām un specializācijām nav nepieciešams izstrādāt atsevišķu profesijas standartu, bet izstrādā un saskaņo profesionālās kvalifikācijas prasības.

Profesiju standartus izstrādā, saskaņo un apstiprina saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 27. septembra noteikumiem Nr. 633 *„Profesijas standarta, profesionālās kvalifikācijas prasību (ja profesijai neapstiprina profesijas standartu) un nozares kvalifikāciju struktūras izstrādes kārtība”*.

Ministru kabineta 2018. gada 9. oktobra noteikumi Nr. 626

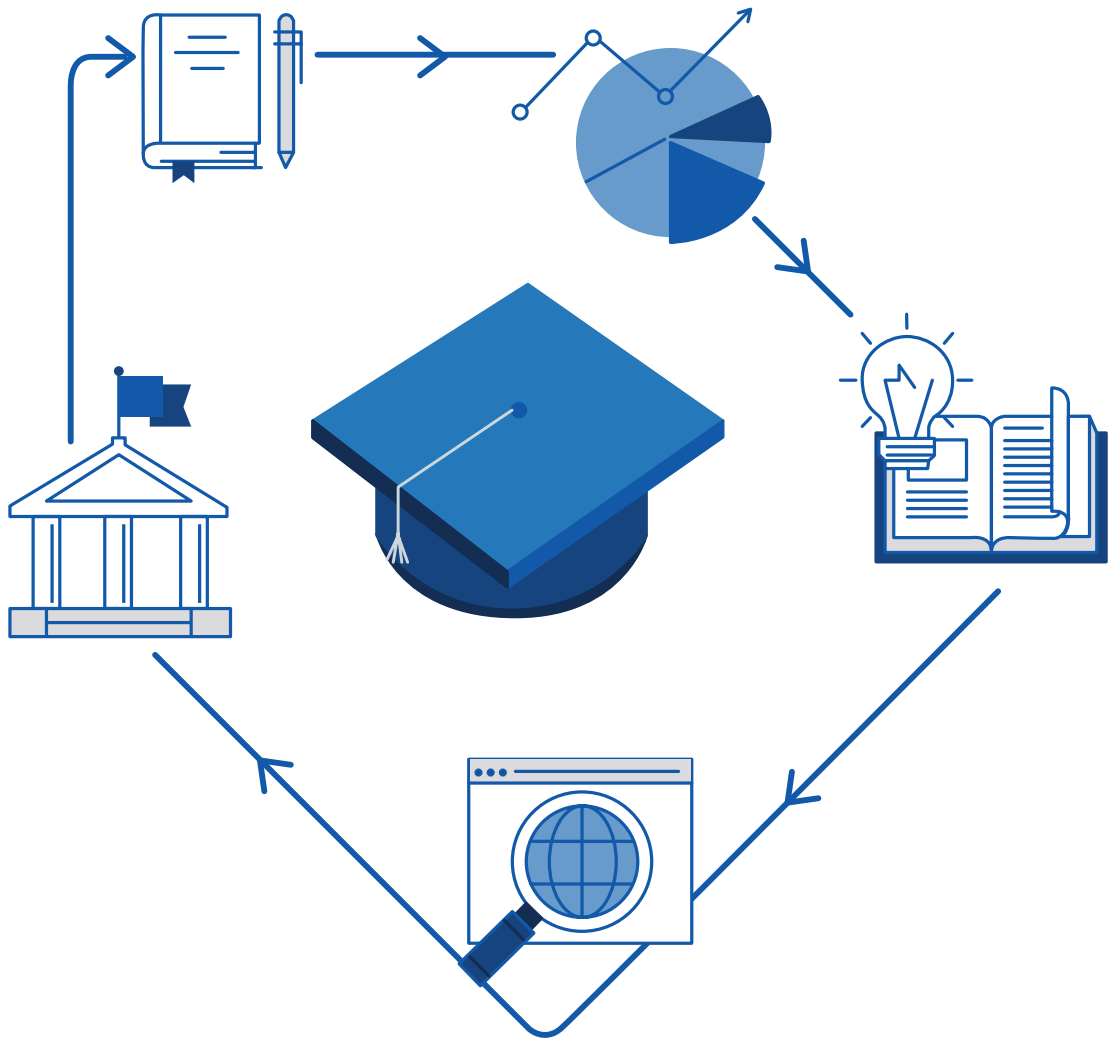
„Noteikumi par obligāti piemērojamo profesiju standartu un profesionālās kvalifikācijas prasību sarakstu un tajā iekļauto profesiju standartu un profesionālās kvalifikācijas prasību publiskošanas kārtību” nosaka obligāti piemērojamo profesiju standartu un profesionālās kvalifikācijas prasību (ja profesijai nav nepieciešams izstrādāt profesijas standartu) sarakstu un sarakstā iekļauto profesiju standartu un profesionālās kvalifikācijas prasību publiskošanas kārtību. Sarakstā iekļauj profesiju

standartus un profesionālās kvalifikācijas prasības, kas izstrādātas atbilstoši Izglītības likumā noteiktajai Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūrai un nozaru kvalifikāciju struktūrām un saskaņotas Nacionālās trīspusējās sadarbības padomes Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomē. Sarakstā iekļautos profesiju standartus un profesionālās kvalifikācijas prasības Valsts izglītības satura centrs publicē savā tīmekļvietnē www.visc.gov.lv un tie ir vispārpieejami un bez maksas.

REGLAMENTĒTĀS PROFESIJAS

Reglamentētā profesija — Latvijas Republikā reglamentēta profesionālā darbība vai reglamentētu profesionālo darbību kopums likumā (*Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu*) noteiktajās profesijās, kā arī citās Eiropas Savienības dalībvalstīs un Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalstīs reglamentēta tāda profesionālā darbība vai reglamentētu profesionālo darbību kopums, kuru uzsākšanai un veikšanai attiecīgās valsts tiesību aktos izvirzīta atbilstošas profesionālās kvalifikācijas prasība.

Ministru kabineta 2017. gada 19. septembra noteikumi Nr. 566 *“Noteikumi par informācijas institūcijām un institūcijām, kas izsniedz ārvalstīs iegūtās profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības reglamentētajās profesijās”* nosaka informācijas institūcijas attiecībā uz reglamentētajām profesijām un institūcijas, kas izsniedz ārvalstīs iegūtās profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības reglamentētajās profesijās. Informācijas institūcija attiecībā uz reglamentētajām profesijām, kas nav minētas šajos noteikumos, ir nodibinājums “Akadēmiskās informācijas centrs”.



Augstākā izglītība

(LKI 5., 6., 7. un 8. līmenis)

UZŅEMŠANAS PRASĪBAS

Uzņemšanas procedūra nav centralizēta: katrai augstskolai ir sava uzņemšanas komisija un kritēriji. Uzņemšanu studiju programmā regulē uzņemšanas noteikumi. Uzņemšanas noteikumus augstskolas un koledžas studiju programmās izstrādā attiecīgā augstskola un koledža, ievērojot Ministru kabineta noteikumus par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās. Studējošais ar augstskolu vai koledžu rakstveidā slēdz studiju līgumu.

Pilna un nepilna laika bakalaura un profesionālajās studiju programmās, kurās uzņemšanas prasība ir iepriekš iegūtā vidējā izglītība, studenti tiek uzņemti atklātā un vienlīdzīgā konkursā, pamatojoties uz centralizēto eksāmenu rezultātiem, izņemot personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004.gadam, kā arī personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs vai personas ar īpašām vajadzībām. Augstskola, saskaņojot ar Augstākās izglītības padomi, var noteikt kārtību, kādā šajās studiju programmās tiek uzņemtas personas, kuras nav kārtojušas centralizētos eksāmenus. Papildus iepriekš minētajām personām tiesības tikt uzņemtām studiju programmā pirmajā gadā pēc vidējās izglītības iegūšanas ir arī personām, kurām šādas tiesības pēc atsevišķa Ministru kabineta locekļa ierosinājuma noteicis Ministru kabinets sakarā ar attiecīgo personu īpašiem nopelniem Latvijas valsts labā, ja vien šīs personas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā bijušas atbrīvotas no vidējās izglītības valsts pārbaudījumiem.

Augstskola un koledža, saskaņojot ar Augstākās izglītības padomi, var noteikt papildu prasības attiecībā uz speciālu iepriekšējo izglītību, īpašu piemērotību un sagatavotību vai citu nosacījumu izpildi.

Ja vidējās izglītības sertifikāts vai diploms ir iegūts ārzemēs, tad saskaņā ar Augstskolu likumu šis dokuments jāiesniedz Akadēmiskās informācijas centram izziņas sniegšanai.

STUDIJU PROGRAMMAS

Augstākās izglītības studiju programmas tiek īstenotas pilna laika un nepilna laika studijās, klātienēs, neklātienēs un tālmācības studiju formās.

AKADĒMISKĀS STUDIJU PROGRAMMAS

Tās balstās uz fundamentālo un / vai lietišķo zinātņi; tie parasti ietver diplomdarbu katra posma beigās un noved pie bakalaura grāda (bakalaura) vai maģistra grāda (maģistrs). Akadēmiskie grādi tiek piešķirti noteiktā zinātnes jomā.

Bakalaura programmas (Akadēmiskās izglītības pirmais posms) uzsākšanai nepieciešams vidējās izglītības diploms. Bakalaura programmas ilgums dažādās iestādēs var būt 3–4 gadi. Akadēmiskās bakalaura studiju programmas apjoms ir 120-160 Latvijas kredītpunkti (180-240 ECTS)- obligātā daļa – ne mazāk kā 50 kredītpunkti (75 ECTS), obligātās izvēles daļa ≥ 20 kredītpunkti (30 ECTS, bakalaura darbs ≥ 10 kredītpunkti (15 ECTS), pārējais ir brīvās izvēles daļa.

Maģistra programmas (Akadēmiskās izglītības otrais posms) uzsākšanai nepieciešams bakalaura diploms. Maģistra programmas pilna laika studiju ilgums ir viens vai divi gadi ar noteikumu, ka kopējais bakalaura un maģistra studiju ilgums nav mazāks par pieciem gadiem.

Maģistra studiju programmas obligātajā daļā, izņemot maģistra darba izstrādi, ietver attiecīgās zinātņu nozares vai apakšnozares izvēlētās jomas teorētisko atziņu izpēti un teorētisko atziņu aprobāciju zinātņu nozares vai apakšnozares izvēlētās jomas aktuālo problēmu aspektā ne mazāk kā 12 kredītpunktu (18 ECTS) apjomā, ja maģistra studiju programmas apjoms ir 40 kredītpunktu (60 ECTS), un ne mazāk kā 24 kredītpunktu (36 ECTS) apjomā, ja maģistra studiju programmas apjoms ir 80 kredītpunktu (120 ECTS).

PROFESIONĀLĀS STUDIJU PROGRAMMAS

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības (koledžas izglītība) programmas ilgums ir no 2 līdz 3 gadiem. Studijas šajās programmās ir orientētas profesionālo zināšanu un prasmju apguvi un profesionālās

kvalifikācijas iegūšanu – tās neietver akadēmiskā grāda iegūšanu. Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības apjoms studiju prog-rammā ir 80-120 KP (120-180 ECTS). Programmas pamatdaļu un mācību kursu minimālais apjoms (kreditpunktu skaits) ir šāds: mācību kursi — kopējais apjoms — ne mazāk kā 56 kreditpunkti (84 ECTS), bet nepārsniedzot 75 % no programmas kopējā apjoma; vispārizglītojošie mācību kursi — ne mazāk kā 20 kreditpunktu (30 ECTS); nozares mācību kursi — ne mazāk kā 36 kreditpunkti (54 ECTS); prakse — ne mazāk kā 16 kreditpunktu (24 ECTS); kvalifikācijas darbs — ne mazāk kā 8 kreditpunkti (12 ECTS), bet nepārsniedzot 10 % no programmas kopējā apjoma; studiju procesā ne mazāk kā 30 % no studiju kursu apjoma īsteno praktiski. Patstāvīgā darba uzdevumus un to izpildes kontroles veidus nosaka programmas mācību kursu aprakstos.

Koledžas programmu beidzēji var turpināt studijas **profesionālās augstākās izglītības programmās otrajā līmenī**, kuru ilgums ir no 2 līdz 3 gadiem, bet ne mazāk kā 4 gadi pēc vidējās izglītības.

Otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un piektā līmeņa profesionālo kvalifikāciju iegūst, apgūstot šādas otrā līmeņa profesionālās studiju programmas:

→ **profesionālās bakalaura studiju programmas** - programmas saturs nodrošina zināšanu, prasmju un kompetences kopumu atbilstoši EKI/LKI 6. līmeņa zināšanām, prasmēm un kompetencei. Programmas apjoms ir vismaz 160 kreditpunktu (240 ECTS). Pēc bakalaura programmas apguves piešķir profesionālo bakalaura grādu nozarē (profesionālās darbības jomā) un piektā līmeņa profesionālo kvalifikāciju.

Bakalaura programmas obligāto saturu veido: vispārizglītojošie studiju kursi vismaz 20 kreditpunktu (30 ECTS) apjomā; nozares (profesionālās darbības jomas) teorētiskie pamatkursi un informācijas tehnoloģiju kursi vismaz 36 kreditpunktu (54 ECTS) apjomā; nozares (profesionālās darbības jomas) profesionālās specializācijas kursi vismaz 60 kreditpunktu apjomā (90 ECTS); izvēles daļas kursi vismaz sešu kreditpunktu apjomā; prakse vismaz 20 kreditpunktu (30 ECTS) apjomā; valsts pārbaudījums, kura sastāvdaļa ir bakalaura darba vai diplomdarba (diplomprojekta) izstrāde un aizstāvēšana, vismaz 12 kreditpunktu (18 ECTS) apjomā. Papildus bakalaura programmā ietver arī Vides aizsardzības likumā un Civilās aizsardzības likumā noteiktās studiju kursu satura prasības.

→ **profesionālās maģistra studiju programmas** nodrošina zināšanu, prasmju un kompetences apguvi, kas nepieciešama profesionālās darbības veikšanai atbilstoši EKI/LKI 7. līmeņa zināšanām, prasmēm un kompetencei. Programmas apjoms ir vismaz 40 kredītpunktu (60 ECTS). Programmas pilna laika studiju ilgums ir viens līdz divi gadi ar noteikumu, ka kopējais bakalaura un maģistra studiju ilgums nav mazāks par pieciem gadiem.

Maģistra programmas obligāto saturu veido studiju kursi, kas nodrošina jaunāko sasniegumu padziļinātu apguvi nozares (profesionālās darbības jomas) teorijā un praksē vismaz piecu kredītpunktu apjomā; pētnieciskā darba, jaunrades darba, projektēšanas darba un vadībzinību studiju kursi vismaz triju kredītpunktu apjomā; prakse vismaz 26 kredītpunktu (39 ECTS) apjomā, ja tā ir paredzēta akadēmiskās bakalaura studiju programmas beidzējiem, vai vismaz sešu kredītpunktu apjomā, ja tā ir paredzēta bakalaura programmas beidzējiem; valsts pārbaudījums, kura sastāvdaļa ir maģistra darba vai diplomdarba (diplomprojekta) izstrādāšana un aizstāvēšana, vismaz 20 kredītpunktu (30 ECTS) apjomā. Papildus obligātajā saturā ietver arī studiju kursus, kuri nodrošina profesionālās kompetences sasniegšanu uzņēmējdarbībā, ja tie nav apgūti zemāka līmeņa studiju programmā.

Pēc programmas apguves piešķir profesionālo maģistra grādu nozarē (profesionālās darbības jomā), kā arī piektā līmeņa profesionālo kvalifikāciju.

→ **profesionālās studiju programmas, kuras īsteno pēc vidējās izglītības apguves**, apjoms ir vismaz 160 kredītpunktu (240 ECTS).

Profesionālās programmas obligāto saturu veido vispārīzglītojošie studiju kursi vismaz 20 kredītpunktu apjomā (30 ECTS), nozares teorētiskie pamatkursi un informācijas tehnoloģiju studiju kursi vismaz 36 kredītpunktu (54 ECTS) apjomā; nozares profesionālās specializācijas studiju kursi vismaz 60 kredītpunktu (80 ECTS) apjomā; izvēles kursi vismaz 6 kredītpunktu (9 ECTS) apjomā; prakse vismaz 20 kredītpunktu (30 ECTS) apjomā; valsts pārbaudījums, kura sastāvdaļa ir diplomdarba (diplomprojekta) izstrādāšana un aizstāvēšana, vismaz 12 kredītpunktu (18 ECTS) apjomā. Papildus ietver arī Vides aizsardzības likumā un Civilās aizsardzības likumā noteiktās studiju kursu satura prasības.

Profesionālās programmas apguves laikā studējošais izstrādā un aizstāv vismaz trīs studiju darbus.

Pēc profesionālās programmas apguves piešķir piektā līmeņa profesionālo kvalifikāciju.

→ **profesionālās studiju programmas, kuras īsteno pēc akadēmiskās (bakalaura vai maģistra) izglītības vai otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības apguves** (turpmāk – īsā profesionālā programma).

Īsās profesionālās programmas apjoms ir vismaz 40 kredītpunktu (60 ECTS). Īsās profesionālās programmas obligāto saturu veido nozares teorētiskie un profesionālās specializācijas kursi un moduļi vismaz četrus kredītpunktu apjomā; prakse vismaz 20 kredītpunktu (30 ECTS) apjomā; valsts pārbaudījums, kura sastāvdaļa ir diplomdarba (diplomprojekta) izstrādāšana un aizstāvēšana, vismaz 10 kredītpunktu (15 ECTS) apjomā. Papildus ietver arī studiju kursus, kuri nodrošina profesionālās kompetences sasniegšanu uzņēmējdarbībā un, ja studējošais Vides aizsardzības likumā un Civilās aizsardzības likumā noteiktās prasības nav apguvis zemāka līmeņa studiju programmā, viņš tās apgūst papildus īsajai profesionālajai programmai. Pēc īsās profesionālās programmas apguves piešķir piektā līmeņa profesionālo kvalifikāciju.

DOKTORA LĪMEŅA STUDIJAS (LKI 8. līmenis)

Doktora studijām (doktora grāda iegūšanai) ir nepieciešams maģistra grāds vai līdzvērtīgs grāds (5-6 gadu profesionālās augstākās izglītības programmu absolventi tiesību un medicīnas jomā). Doktorantūras studijas parasti ilgst 3-4 gadus. Tie ietver priekšmeta padziļinātas studijas attiecīgajā studiju programmā (vai līdzvērtīgu patstāvīgu pētījumu skaitu, strādājot universitātē, pētniecības iestādē u.c.) un zinātniskos pētījumus doktora disertācijas virzienā. Publikācijas starptautiski citētajos zinātniskajos žurnālos pirms promocijas darba aizstāvēšanas ir nepieciešamas kā doktora studiju programmas neatņemama sastāvdaļa.

Pēc akadēmiskās doktora studiju programmas apguves tiek piešķirts zinātniskais doktora grāds. Pēc profesionālās doktora studiju programmas mākslās apguves tiek piešķirts profesionālais doktora grāds mākslās.

Visas studiju programmas ir sagrupētas šādos studiju virzienos:

1. Izglītība un pedagogija.
2. Mākslas.
3. Reliģija un teoloģija.
4. Vēsture un filozofija.
5. Valodu un kultūras studijas, dzimtās valodas studijas un valodu programmas.
6. Tulkošana.
7. Psiholoģija.
8. Socioloģija, politoloģija un antropoloģija.
9. Ekonomika.
10. Informācijas un komunikācijas zinātnes.
11. Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība.
12. Tiesību zinātne.
13. Dzīvās dabas zinātnes.
14. Ģeogrāfijas un zemes zinātnes.
15. Ķīmija, ķīmijas tehnoloģijas un biotehnoloģija.
16. Fizika, materiālzinātne, matemātika un statistika.
17. Informācijas tehnoloģijas, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne.
18. Mehānika un metālapstrāde, siltumenerģētika, siltumtehnika un mašīnzinības.
19. Enerģētika, elektrotehnika un elektrotehnoloģijas.
20. Ražošana un pārstrāde.
21. Arhitektūra un būvniecība.
22. Lauksaimniecība, mežsaimniecība, zivsaimniecība un pārtikas higiēna.
23. Veterinārmedicīna.
24. Veselības aprūpe.
25. Sociālā labklājība.
26. Viesnīcu un restorānu serviss, tūrisma un atpūtas organizācija.
27. Transporta pakalpojumi.
28. Vides aizsardzība.
29. Iekšējā drošība un civilā aizsardzība.
30. Militārā aizsardzība.
31. Jūrniecība.
32. Sports.

LATVIJAS AUGSTSKOLU STATISTIKA PAR 2018./2019. MĀCĪBU GADU

Augstskolu un koledžu skaits:

- 16 valsts augstskolas;
- 13 privātās augstskolas;
- 11 valsts koledžas;
- 8 privātās koledžas.

Augstskolās un koledžās imatrikulēto kopskaits 2018/2019 mācību gadā sasniedza 27652, kas bija par 2% vairāk nekā iepriekšējā mācību gadā.

Imatrikulēto kopskaits sadalījumā pa studiju līmeņiem un All:

→ Pamatstudijās kopā – 20084, tai skaitā:

- valsts augstskolās (ieskaitot aģentūras) - 13817;
- juridisko personu dibinātās augstskolās 3755;
- valsts koledžās 1278;
- juridisko personu dibinātās koledžās 1234.

→ Augstākā līmeņa studijās – 7568, tai skaitā:

- valsts augstskolās 6381;
- juridisko personu dibinātās augstskolās 1187.

Imatrikulēto skaits pēc studiju maksas:

- par valsts budžeta līdzekļiem 12449;
- par studiju maksu 15203.

Imatrikulēto skaits pēc studiju veida:

- pilna laika studijas 21201;
- nepilna laika studijas 6451.

Imatrikulēto skaits pēc studiju programmas, skaita izmaiņas attiecībā pret iepriekšējo mācību gadu:

- koledžas studiju programmas – 5600, -6%;
- akadēmiskā bakalaura studiju programmas – 6124, +10%;
- profesionālās pamatstudiju programmas – 8360, +2%;
- akadēmiskā maģistra studiju programmas – 2177, +4%;
- profesionālā maģistra studiju programmas – 3559, +3%;
- augstākā līmeņa profesionālās studiju programmas – 1378, +2%;
- doktora studiju programmas – 454, -13%.

Detalizētus statistikas datus par Latvijas augstāko izglītību 2018./2019. mācību gadā skatīt [šeit](#).

Informācijas avoti:

1. Latvija izglītības sistēma, Izglītības un zinātnes ministrija: <https://izm.gov.lv/en/education/education-system-in-latvia>;
2. Izglītības likums: <https://likumi.lv/doc.php?id=50759>
3. Profesionālās izglītības likums: <https://likumi.lv/doc.php?id=20244>
4. Augstskolu likums: <https://likumi.lv/ta/id/37967#p56>
5. Zinātniskās darbības likums: <https://likumi.lv/doc.php?id=107337>
6. Profesiju standarti, Izglītības un zinātnes ministrija: <https://www.izm.gov.lv/lv/izglitiba/augstaka-izglitiba/profesiju-standarti>
7. Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu: <https://likumi.lv/ta/id/6397-noteikumi-par-pirma-limena-profesionalas-augstakas-izglitibas-valsts-standartu>
8. Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu: <https://likumi.lv/ta/id/268761-noteikumi-par-otra-limena-profesionalas-augstakas-izglitibas-valsts-standartu>
9. Noteikumi par valsts akadēmiskās izglītības standartu: <https://likumi.lv/doc.php?id=266187>
10. Profesijas standarta, profesionālās kvalifikācijas prasību (ja profesijai neapstiprina profesijas standartu) un nozares kvalifikāciju struktūras izstrādes kārtība: <https://likumi.lv/ta/id/285032-profesijas-standarta-profesionalas-kvalifikacijas-prasibu-ja-profesijai-neapstiprina-profesijas-standartu-un-nozares-kvalifikaciju>
11. Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu: <https://likumi.lv/doc.php?id=26021>
12. Noteikumi par informācijas institūcijām un institūcijām, kas izsniedz ārvalstīs iegūtās profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības reglamentētajās profesijās: <https://likumi.lv/ta/id/293663-noteikumi-par-informacijas-institucijam-un-institucijam-kas-izsniedz-arvalstis-iegutas-profesionalas-kvalifikacijas-atzisanas>
13. AIC materiāli: http://www.aic.lv/rec/LV/leg_lv/LVsysLV.htm
14. Reglamentēto profesiju datu bāze: <http://www.aic.lv/regdip/>
15. PĀRSKATS par Latvijas augstāko izglītību 2018. gadā GALVENIE STATISTIKAS DATI: https://www.izm.gov.lv/images/statistika/augst_izgl/Augstakas_izglitibas_LV_parskats_2018.pdf



NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA

Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ