

APSTIPRINĀTS
nodibinājuma „Akadēmiskās informācijas centrs”
valdes priekšsēdētāja
Baiba Ramaņa

Rīga, 2019.gada 23.septembrī

SASKAŅOTS
nodibinājuma „Akadēmiskās informācijas centrs”
Akreditācijas departamenta vadītāja
Jolanta Silka

Rīga, 2019. gada 23.septembrī

Noteikumi par pēcnovērtējuma aktivitātēm

Izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta
2018.gada 11.decembra noteikumu Nr.793
„Studiju virzienu atvēršanas un akreditācijas noteikumi”
13. un 19. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā:
 - 1.1 Augstskolas/koledžas¹ informē Akadēmiskās informācijas centru (turpmāk – Centrs) par veiktajām darbībām studiju virziena novērtēšanā konstatēto trūkumu novēršanā un studiju virziena novērtēšanas ekspertu un Studiju kvalitātes komisijas (turpmāk – Komisija) sniegto rekomendāciju ieviešanā;
 - 1.2 Centrs iepazīstas ar augstskolas/koledžas veiktajām darbībām studiju virziena pilnveidei un gadījumā, ja konstatēti būtiski trūkumi, informē Komisiju.
2. Šo noteikumu izpildi nodrošina Centra Akreditācijas departaments, kas turpmāk tekstā saukts - Augstākās izglītības kvalitātes aģentūra (turpmāk – Aģentūra).
3. Noteikumos noteiktā kārtība ir izstrādāta ievērojot Latvijas normatīvo aktos noteikto un atbilstoši Standartiem un vadlīnijām kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā.

¹ Šajā dokumentā lietotais termins “augstskola/ koledža” ir attiecināms uz visām Augstskolu likumā minētajām augstākās izglītības un zinātnes institūcijām, kas īsteno akadēmiskās un profesionālās studiju programmas, kā arī pētniecību un māksliniecisko jaunradi (universitātes, augstskolas, akadēmijas, institūti un koledžas).

II. Kārtība, kādā iesniedz un izskata rekomendāciju ieviešanas pārskatu

4. Augstskola/koledža elektroniski, nosūtot uz elektroniskā pasta adresi: aika@aic.lv, iesniedz Centrā pārskatu par studiju virziena ekspertu grupas un Komisijas sniegto rekomendāciju ieviešanu (turpmāk – pārskats) atbilstoši šo noteikumu pielikumam šādā termiņā:
 - 4.1 ja studiju virziens akreditēts uz diviem gadiem – sešu mēnešu laikā no lēmuma par studiju virziena akreditāciju pieņemšanas;
 - 4.2 ja studiju virziens akreditēts uz sešiem gadiem – divu gadu laikā no lēmuma par studiju virziena akreditāciju pieņemšanas.
5. Pārskatu iesniedz valsts valodā, tam pievienojot studiju virziena novērtēšanas ekspertu grupas sniegtās rekomendācijas tajā svešvalodā, kādā novērtēšanas ekspertu grupa sagatavojusi savu atzinumu.
6. Pārskata sagatavošanā, ja nepieciešams, augstskola/koledža var lūgt Centra darbinieka (novērtēšanas koordinators), kurš piedalījies studiju virziena novērtēšanas un akreditācijas procesa koordinēšanā, konsultāciju.
7. Aģentūra mēneša laikā no šo noteikumu 4.punktā norādītā pārskata saņemšanas iepazīstas ar augstskolas/koledžas veiktajām darbībām studiju virziena pilnveidei, kā arī citu informāciju par studiju īstenošanu attiecīgajā studiju virzienā. Nepieciešamības gadījumā Aģentūra augstskolai/koledžai var lūgt sniegto informāciju precizēt. Ja konstatēti būtiski trūkumi, Aģentūra par to informē Komisiju, kas var lemt par studiju virziena akreditācijas statusu.
8. Studiju virziena novērtēšanas un akreditācijas laikā eksperti izskata un izvērtē, vai licencēšanas procesā un studiju virziena novērtēšanas un akreditācijas procesā konstatētie trūkumi ir novērsti un vai sniegtās rekomendācijas ir ieviestas.

III. Informatīvie pasākumi

9. Aģentūra reizi gadā augstskolām/koledžām organizē semināru par rekomendāciju ieviešanas procesu.
10. Augstskolu/koledžu iesniegtos rekomendāciju ieviešanas pārskatus publicē Aģentūras E-platformā.